

Kis Virtuózok Alapítvány

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

ALAPÍTÓ OKIRATA

Budapest, 2024. február 14.
ALAPÍTÓ OKIRAT

Handwritten signatures and initials.

1./ **Miklósa Erika és Peller Mariann, mint alapítók** - a továbbiakban alapítók - a 2014. december 19. napján kelt alapító okirattal a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:378. - 3:404. §-ai alapján alapítványt kívánnak létrehozni. Az alapítók az alapítványt meghatározatlan időre hozzák létre.

I.

Az Alapítvány tartós közérdekű és közhasznú célja

Ezen Alapító Okiratot aláírók, mint a jelen Alapító Okirattal létrehozott és szabályozott alapítvány alapítói

- annak tudatában, hogy a világban számos, kiemelkedő zenei tehetséggel rendelkező személy él, azonban anyagi vagy más okokból kifolyólag szélesebb körű és mélyebb zenei ismereteket szerezni, így a tehetségeket kamatoztatni nem tudják,
- felismerve azt, hogy ezen tehetségek felkutatásával és támogatásával, mint tartós közérdekű céllal kapcsolatos - alábbi megjelölt - feladatok elvégzéséhez jelentős anyagi források biztosítása szükséges, ezért e feladatok megfelelő szintű ellátására,

elhatározzák,

hogy alapítványt létesítenek, hogy az alábbi feladatok minél magasabb szinten történő elvégzésével az alapítvány tartós közérdekű célja megvalósítható legyen.

II.

Az Alapítvány feladatai

Az alapítvány célja a világ bármely pontján élő, kiemelkedő - elsősorban klasszikus - zenei tehetséggel rendelkező személyek felkutatása, valamint - anyagi és szociális helyzetük alapján - támogatása.

Az Alapítvány közhasznú feladatait

- a kulturális szolgáltatás, nyilvános könyvtári ellátás biztosításának elősegítése, a turális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása érdekében látja el, mely feladat helyi önkormányzati feladat (Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bek. 7. pont)
- Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások/ellátások érdekében látja el, mely feladat helyi és kerületi önkormányzati feladat (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bek. 8. pont, valamint 23. § (5) bek. 11. pont)
- Szociális ellátások biztosítása érdekében látja el, mely feladat fővárosi önkormányzati feladat (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 23. (4) bek. 4. pont)
- Alapfokú művészetoktatás, fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás érdekében látja el, mely feladatok állami feladatok (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CX. törvény 4. § 1. pont o-p) alpontjai)
- Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/ művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének / a lakosság életmódja javítását szolgáló / kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése érdekében látja el, mely feladatok települési és megyei önkormányzati feladatok (a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. § a-b) pontja) / Jászpáti Városi Önkormányzat 25/2001. (X. 1.) rendelete Az önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról, valamint Budafok - Tétény Budapest XXII. kerület Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2011. (X.24.) önkormányzati rendelete egyes képviselő-testületi hatáskörök átruházásáról és egyes hatáskörök megállapításáról /
- Az előadó-művészeti tevékenység feltételeinek megteremtése érdekében látja el, mely feladat helyi, települési és területi nemzetiségi önkormányzati feladat (az előadó- művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 3. § (1) bek.)

A fenti közfeladatok teljesítéséhez közvetlen módon az alapítvány az alábbi tevékenységekkel járul hozzá:

- tehetségkutatás: a kiemelkedő zenei tehetséggel rendelkező személyek felkutatása a világ

- bármely pontján,
- tehetséggondozás: a tehetségek anyagi és szociális helyzetének feltérképezése, pályázatok kiírása,
- anyagi támogatás: a tehetségek további zenei fejlődését, valamint a jövőbeni, előadó-művészeti tevékenységből való megélhetését segítő ismeretek, képességek elsajátítása érdekében, az ehhez szükséges anyagi háttér biztosítása, különböző pénzbeli, vagy más anyagi támogatás (pl. hangszerek, kiegészítők, tanfolyamok finanszírozása) nyújtásával;
- Az Alapítvány alapításától kezdve – céljai elérését szolgáló tevékenységeként – közhasznú alapfeladataként működteti a kamarazenekarként tevékenykedő Kis Virtuózok Kamarazenekart.

A fenti közfeladatok teljesítéséhez közvetett módon az alapítvány az alábbi tevékenységekkel járul hozzá:

- népszerűsítés: a támogatásban részesülők által alkotott és/vagy előadott zeneművekről videó- és hanganyagok készítése, és megjelentetése, bel- és külföldi fellépési lehetőségek, koncertek, televízió- és rádióműsorok szervezése, rendezése, valamint ezek támogatása,
- díjazás: a fent megnevezett feladatokat az alapítvány alkalmi vagy állandó díjak odaítélésével is támogathatja.

Az alapítvány nem alapítható gazdasági tevékenység folytatására.

Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő tevékenység végzésére jogosult.

Az alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt, és nem csatlakozhat alapítványhoz.

Az alapítvány meghatározza, hogy közhasznú szolgáltatásaiból bármely természetes személy részesülhet.

Amennyiben a közhasznú szolgáltatásokból történő részesedéshez a kuratórium pályázatot ír ki, akkor a pályázatban meg kell határozni:

- a közhasznú tevékenység azon meghatározott részét, melyre a pályázat irányulhat,
- a pályázat benyújtására jogosult természetes személyek köre,
- a pályázat céljára rendelkezésre álló összeget,
- a pályázat benyújtásának határidejét.

A pályázatokat a kuratórium a határidő lejártát követő 60 napon belül bírálja el. A kuratórium a döntését a pályázat benyújtóival postán közli, és a döntések közzétételére vonatkozó szabályok szerint is közzéteszi.

Az alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, mint mérleg fordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. A beszámoló tartalmazza a mérleget és az eredmény kimutatást.

Az alapítvány a beszámolójával egyidejűleg a közhasznúsági mellékletet is elkészíti. A beszámolóba és a közhasznú mellékletbe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni az alapítvány által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló a 2011. évi CLXXV. törvény 32. §-a szerint szükséges adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét, a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását, valamint az alapítvány közhasznú tevékenységeiről szóló rövid szöveges tartalmi beszámolót.

A beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadása a kuratórium hatáskörébe tartozik.

III. Az alapítók adatai

Az alapítvány alapítói a következő természetes személyek:

Miklósa Erika

Anyja neve: Vetráb Veronika

Lakcím: 2481 Velence, Csemete utca 52.

Peller Mariann

Anyja születési neve: Tócsán Rozália

Lakcím: 1037 Budapest, Medvehagyma utca 14. 4. ajtó

IV.

Az alapítvány adatai

1. Az Alapítvány neve: **Kis Virtuózok Alapítvány**
2. Az alapítvány székhelye: 2083 Solymár, Terstyánszky Ödön utca 14.
3. Az alapítvány elektronikus kézbesítési címe: peller@virtuozok.hu
4. Az alapítvány honlapja: www.kisvirtuozok.hu

5. Az alapítvány jogi jellege:

Az alapítvány nyílt, ahhoz bármely belföldi vagy külföldi természetes személy, jogi személy, illetőleg jogi személyiség nélküli szervezet csatlakozhat, ha az alapítvány céljainak eléréséhez legalább 100.000,- Ft, azaz Százezer forint összegű vagyonrendeléssel hozzájárulnak és a jelen alapító okirat rendelkezéseit elfogadják. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, melynek elfogadásáról a kuratórium dönt. A csatlakozás alapítói jogok gyakorlásával nem jár.

Abban az esetben, ha a csatlakozók csatlakozásukat feltételhez kötik, úgy annak elfogadásáról a Kuratórium dönt.

6. Az alapítók az alapítványt határozatlan időre hozzák létre.

7. Az alapítvány együttműködésre törekszik minden olyan személlyel, illetőleg szervezettel, aki, illetőleg amely az alapítvány céljával összefüggő és jelen Alapító Okirat II. fejezetében körülírt feladatok ellátásával foglalkozik.

V.

Az alapítvány céljára rendelt vagyon és annak felhasználási módja

1. Az alapítvány alapítói vagyona: 400.000,- Ft, azaz Négyszázezer forint

2. Az alapítói vagyon rendelkezésre bocsátása:

Az alapítók fejenként 100.000,- Ft-ot, azaz Százezer forintot bocsátanak az alapítvány rendelkezésére. Az alapítók az alapítói vagyont készpénzben fizetik be az alapítvány részére nyitott bankszámlára.

Az alapítói vagyon befizetésével egyidejűleg az alapítók beszerzik a pénzforgalmi szolgáltató erre vonatkozó igazolását. Az alapítók tudomással bírnak arról, hogy ezen igazolás az alapítvány nyilvántartásba vételének egyik feltétele.

3. Az alapítvány folyamatosan törekszik vagyonának gyarapítására. Ennek során a csatlakozóktól pénzbeli és nem pénzbeli adományokat fogad el. Az alapítvány vagyonát a jó gazda gondosságával kezeli, értékét biztos befektetések útján növeli, továbbá az alapítvány számára pénzbeli vagy egyéb előnyökkel járó pályázatokon vesz részt.

Az előzőeken túl az alapítvány vagyonát növelheti öröklés útján is. Amennyiben a hagyatéki tartozások meghaladják a hagyaték pénzben kifejezhető összegét, úgy az alapítvány köteles az öröklést visszautasítani.

4. Az alapítvány vagyonának kezelése:

Az alapítvány vagyonának kezelője a Kuratórium.

A Kuratórium a csatlakozók által nyújtott adományokat először köteles elhelyezni. Amennyiben a csatlakozó nem pénzbeli adományt nyújt az alapítvány részére, úgy ezen adományt - annak értékének készpénzben történő megjelölésével együtt - kell venni. Abban az esetben, ha a nem pénzbeli adomány nagyobb értéket képez (legalább 100.000,-Ft), és értéke pontosan nem állapítható meg, akkor ezen adomány értékét hivatásos értékbecslővel kell felmérteni és az értékbecslő által közölt értéken kell nyilvántartani.

5. Az alapítványi vagyon felhasználási módja:

Az alapítvány teljes vagyona (a teljes induló vagyon, valamint a vagyon hozadéka, és a csatlakozók vagyoni hozzájárulásai is) felhasználható céljai megvalósítása érdekében. A Kuratórium az alapítvány vagyonának felhasználása során ügyel arra, hogy jelen Alapító Okirat 11. fejezetében megjelölt feladatok konkrét elvégzése során olyan kiadásokat hagyjon jóvá, melyek az egyes konkrét feladatok teljes megvalósításához fedezetet nyújtanak.

Az alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázati feltételeket a kuratórium határozza meg. A pályázati feltételeket a székhelyén elhelyezett hirdetőn, valamint honlapján jelenteti meg és a kuratórium dönt annak odaítéléséről.

6. Az alapítvány működésének speciális szempontjai:

Az alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak a céljainak, valamint közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az I. fejezet szerinti cél megvalósítására vonatkozó tevékenységére fordítja.

Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő tevékenység végzésére jogosult.

Az alapítvány a létesítő okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységet (a továbbiakban: alapcél szerinti tevékenység) - ideértve a közhasznú tevékenységet is - folytathat és - célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.

Az alapítvány csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.

Az alapítvány bevételei:

- a) az alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzet' származó támogatás;
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege
- d) az államháztartás
- e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

Az alapítvány költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági- vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

Az alapítvány bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az alapítvány alapítója – a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl – a szervezet tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

Az alapítványnak az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági –vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

VI.

Az alapítvány kezelő szerve (Kuratórium)

1. Az alapítvány ügyvezető szerve a Kuratórium.

2. Az alapítvány Kuratóriuma **6 (hat)** tagból áll. A Kuratórium élén az elnök áll. A Kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

A Kuratórium tagjai az alábbi személyek:

Peller Mariann, elnök
Anyja neve: Tócsán Rozália
Lakcím: 2085 Pilisvörösvár, Petőfi Sándor utca 20.
Kuratóriumi tagsága határozatlan időtartamra szól.

Miklósa Erika
Anyja neve: Vetráb Veronika
Lakcím: 2481 Velence, Csemete utca 52.
Kuratóriumi tagsága határozatlan időtartamra szól.

Batthyány Ádám Antal
Anyja neve: Windisch-Grätz Mária Antónia
Lakcím: 1014 Budapest, Dísz tér 3. 2/2.
Kuratóriumi tagsága határozatlan időtartamra szól.

Batthyány-Schmidt Margit
Anyja neve: Rozovits Margit
Lakcím: 1014 Budapest, Dísz tér 3. 2/2.
Kuratóriumi tagsága határozatlan időtartamra szól.

Móte Anita
Anyja neve: Tóth Mária
Lakcím: 6332 Uszód, Zrínyi utca 3.
Kuratóriumi tagsága határozott, 2026.12.31-ig terjedő időtartamra szól.

Kappelné Peller Beáta
Anyja neve: Tócsán Rozália
Lakcím: 1068 Budapest, Városligeti fasor 8/B. as. 1. a.
Kuratóriumi tagsága határozatlan időtartamra szól.

3. Az alapítók jelen Alapító Okirat aláírásával kijelentik, hogy - az alapítók személyén kívül - a kuratóriumi tagoknak kijelölt személyek útján, sem közvetlenül, sem közvetve nincsen módjuk arra, hogy az alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhassanak. Az alapítók ezzel összefüggésben kijelentik, hogy - az alapítókra vonatkozó előbbi kitélet ide is értve - a kuratóriumi tagok nekik nem közeli hozzátartozóik, valamint nincsen olyan jogkörük, melynek folytán a kuratóriumi tagok bármilyen döntés meghozatalára utasíthatják.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató alapítvány vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve ezek hozzátartozója.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet az alapítvány kuratóriumának tagja az a személy, aki három éven belül olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatósági által nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A kuratórium tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles az alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Alapítók kötelezettséget vállalnak arra, hogy az első Kuratórium, illetőleg az első Kuratórium egyes tagjainak visszahívása folytán olyan új Kuratóriumot jelölnek ki, ahol legfeljebb egyikük lesz kuratóriumi tag, illetőleg olyan kuratóriumi tagot vagy tagokat jelölnek ki, akik vonatkozásában sem közvetlenül, sem közvetve nem tudnak az alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolni.

4. Az alapítók és a Kuratórium tagjai tudomásul veszik, hogy a Kuratórium vagy annak tagja által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az alapítvány felelős. A Kuratórium tagja az általa, e minőségében az alapítványnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel.

5. A Kuratóriumi tagság megszűnik:

- határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával,
- megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével,
- visszahívással,
- lemondással,
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A kuratórium tagját az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

Az alapítók különösen akkor vonhatják vissza a teljes Kuratórium kijelölését, ha az alapítvány célját veszélyezteti. Visszavonható a kijelölése annak a Kuratóriumi tagnak, aki tevékenységének ellátására bármely okból alkalmatlanná válik (pl. tartós betegség, amely megakadályozza feladatának ellátását).

A Kuratórium mandátumának, illetőleg a Kuratóriumi tag tagsági viszonyának megszűnése esetén, ettől az eseménytől, mint időponttól számított 30 napon belül az új Kuratóriumot, illetőleg az új Kuratóriumi tagot az alapítók jelölik ki. Az alapítók halála után, illetőleg amennyiben az alapítók a kijelölésről a megadott határidőn belül nem rendelkeznek, úgy a bíróság jelöli ki az új Kuratóriumot, vagy az új Kuratóriumi tagot.

Amennyiben az alapítók az új Kuratórium vagy az új Kuratórium kuratóriumi tag kijelölésekor nem jelölik meg, hogy a tagok közül ki legyen a Kuratórium elnöke, úgy a kijelölést követő első Kuratóriumi ülésen a Kuratórium tagjai egymás közül választják meg a Kuratórium elnökét.

6. A Kuratóriumi működés rendje:

A Kuratórium szükség szerint, de legalább 12 hónaponként tart ülést. Ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. Az ülést az elnök írásban hívja össze. Amennyiben az elnök akadályoztatva van a Kuratórium összehívásában, akkor bármelyik tag jogosult a Kuratórium összehívására.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A meghívót a kuratórium ülése előtt legalább 8 nappal kell a tagoknak kiküldeni. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, a kuratóriumi ülés helyét, idejét valamint napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A kuratórium ülésezésének helye az alapítvány székhelye. A Kuratórium, a meghívóban szereplő napirenden felül, más napirendi pontot csak akkor tárgyalhat, ha a Kuratórium ülésén valamennyi Kuratóriumi tag jelen van, s az újabb napirendi pont megtárgyalása ellen egyik Kuratóriumi tag sem tiltakozik.

A Kuratórium akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van a Kuratórium ülésén. |

A Kuratórium minden tagjának egy szavazata van. A Kuratórium határozatait nyílt szavazással, a szavazatok egyszerű többségével hozza, beleértve az éves beszámoló és a közhasznossági melléklet jóváhagyását is. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni, és azt a kuratórium következő ülésén ismét szavazásra kell bocsátani.

Az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a Kuratórium közhasznúsági mellékletei készítt. E jelentés tartalmára az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

A szavazásban nem vehet részt az a kuratóriumi tag, akinek közeli hozzátartozója, élettársa a Kuratórium határozata alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, továbbá a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A kuratórium üléseiről és döntéseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet a kuratórium elnöke és a jegyzőkönyvvezető ír alá. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kuratóriumi ülés helyét, idejét, a jelenlévőket, a napirendi pontokat, továbbá az ülésen történeteket, az elhangzott nyilatkozatokat, a döntéseket (határozatokat), az azokat támogatók és ellenzők számát, személyét, illetve a tartózkodókat.

A kuratórium ülés tartása nélkül is hozhat határozatot. Az ilyen határozathozatalt a kuratórium elnöke a határozat tervezetének a kuratóriumi tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagoknak a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék a kuratórium elnöke részére.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább öt szavazatot megküldenek a kuratórium elnöke részére.

Ha bármely kuratóriumi tag az ülés megtartását kívánja, a kuratórium elnöke köteles a kuratórium ülését összehívni.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - a kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor pedig az utolsó szavazat beérkezésének a napja.

A kuratórium elnöke a kuratórium határozatairól köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. A nyilvántartás nyilvános, bárki által megtekinthető.

A határozatokat az érintetteknek a kuratórium elnöke írásban megküldi (postai úton, vagy átvételi elismervény ellenében személyesen) és egyben székhelyén kifüggeszti.

7. Az alapítvány iratainak kezelése, nyilvánosság:

Az alapítvány működésére vonatkozó iratok nyilvánosak, azokba bárki betekinthez. Az iratokba való betekintést a kuratórium elnökénél kell kezdeményezni, aki előre egyeztetett időpontban az alapítvány székhelyén biztosítja azt. A kuratórium elnöke az alapítók részére köteles az alapítványra vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a kuratórium elnöke a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

Az alapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámoló kiadásának nyilvánosságát a székhelyén található hirdetőtáblák útján biztosítja.

8. A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapítványi vagyon 20 %-át, de legalább 100.000,-Ft-ot meghaladó döntések meghozatala,
- feltételhez kötött csatlakozás elfogadása,
- öröklés visszautasítása,
- dönt az alapítványnak tett felajánlások elfogadásáról, a csatlakozás elfogadásáról és annak feltételeiről
- dönt az éves beszámoló jóváhagyásáról,
- a kuratórium határozza meg az egyes célokra felhasználható alapítványi juttatás összegét
- a kuratórium dönt a pályázatok kiírásáról, azok, valamint az egyéni kérelmek elbírálásáról, az ösztöndíjak odaítéléséről
- dönt minden olyan kérdésben, amelyet a jogszabály, valamint az alapító okirat a kuratórium hatáskörébe utal.

A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe nem tartozó ügyekben a Kuratórium elnöke és alelnöke önállóan dönt. A Kuratórium elnöke és alelnöke döntéseiről a Kuratórium ülésein beszámolnak a Kuratórium tagjainak.

A Kuratórium elnökének hatásköre:

- összehívja a kuratórium üléseit és azokon elnököl,
- beszámol az alapítóknak a kuratórium munkájáról,
- mindaz, amit az alapító okirat hatáskörébe utal.

9. Kuratóriumi tagok e tisztségük ellátásáért díjazásra nem tarthatnak igényt. Jogosultak azonban azon indokolt költségek megtérítését kérni, melyek e tisztségük ellátása során náluk felmerülnek.

10. Az alapítvány - mindaddig, amíg éves bevételei az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 40 §-a szerinti (évi ötvenmillió forint) mértéket meg nem haladják - felügyelő szervet nem hoz létre. Amennyiben az alapítvány éves bevételei az itt meghatározott mértéket meghaladják, a kuratórium elnöke köteles az alapítót felhívni arra, hogy a jogszabályi előírásnak megfelelő felügyelő szerv létrehozásáról intézkedjenek."

„VII.

Az alapítvány képvisellete

Az alapítványt a kuratórium elnöke önállóan képviseli. A bankszámla feletti rendelkezéshez a kuratórium elnökének önálló aláírása szükséges. Nevezett vezető tisztségviselő képviselati jogát személyesen gyakorolja."

VIII.

Felügyelő Bizottság

Az Alapítvány tevékenységét 1 (egy) főből álló Felügyelő Bizottság ellenőrzi. A Felügyelő Bizottság tagját az Alapítók nevezik ki. Az Alapítók jogosultak a Felügyelő Bizottság tagját bármikor visszahívni, és helyette új tagot kijelölni.

Az Alapítvány Felügyelő Bizottságának tagja:

Rieder Zsolt

Anyja neve: Csepcsényi Judit

Lakcím: 1026 Budapest, Orló utca 21.

megbízásának időtartama: 2026.12.31. napjáig terjedő határozott időtartam

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. A Felügyelő Bizottság tevékenységéről évente az Alapítóknak beszámol.

A Felügyelő Bizottság tagja az Alapítvány vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 (harminc) napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja az a személy, aki:

- a) a Kuratórium elnöke vagy tagja;
- b) az Alapítvánnyal a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- c) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat; illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A Felügyelő Bizottság tagjára is alkalmazni kell a Kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat.

IX. Záró rendelkezések

1. Az alapítvány a bírósági nyilvántartásba vételével jön létre. Erre tekintettel az alapítvány működését csak az alapítvány jogerős nyilvántartásba vételét követően kezdheti meg.
2. Az alapítvány szolgáltatásairól tájékoztatni kell azon személyeket, akik adatainak ellátásában szakmai ismereteik alapján eredményesen vehetnek részt.
3. Az alapítvány más jogi személlyé nem alakulhat át. Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét.

Az alapítvány más alapítvánnyal történő egyesüléséről vagy az alapítvány szétválásáról az alapítók akkor hozhatnak döntést, ha az alapító okiratban meghatározott vagyoni juttatásukat teljesítették.

Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbításával vagy az alapítványi cél veszélyeztetésével.

Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapítók új célt nem határoztak meg;
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az alapítók nem szüntethetik meg az alapítványt.

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítókat a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli – amennyiben az alapítványnál működik – a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.

A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni.

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az alapító okiratban megjelölt személyt illeti, azzal, hogy az alapítókat, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapítók, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont.

Az alapítók az általuk juttatott vagyonról az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az Aranyág Alapítvány (1038 Budapest Mező utca 12.) számára, vagy az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhetnek, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyonról nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen.

Az alapítvány megszűnése esetén a megmaradt vagyon a kuratórium köteles az alapítvány céljára felhasználni.

Az alapítvány a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg a közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

4. Az alapítvány működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi ellenőrzést.
5. Az alapítvány független minden párttól, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, a pártok részére anyagi támogatást sem közvetve, sem közvetett módon nem nyújt.

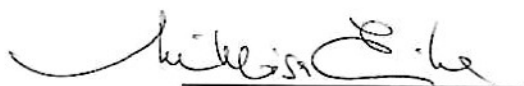
6. Az alapítók, az alapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül, indokolt esetben jelen Alapító Okiratot módosíthatják.

Semmis az alapító okiratban az alapítvány céljának módosítása, kivéve, ha az alapítvány a célját megvalósította, vagy a cél elérése lehetetlenné vált, és az új cél megvalósítására az alapítvány elegendő vagyonnal rendelkezik.

Semmis továbbá az alapító okirat olyan módosítása amely az alapítvány vagyonának csökkentésére irányul, vagy – ha az alapítványhoz csatlakozás történt – az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetére kijelölt kedvezményezett személyét megváltoztatja.

7. Az alapítók jelen Alapító Okirat aláírásával meghatalmazást adnak a Dr. Dömötör László Ügyvédi Iroda (székhely: 1024 Budapest, Margit krt. 15-17. 3/1.; a Budapesti Ügyvédi Kamara tagja A/4808 sorszám alatt; lajstromsz.: Ü-15957; kamarai azonosító szám (KASZ): 36059095; kamarai nyilvánt. sz.: 01-007259; tel.: (1) 445 21 09; mobil: (30) 5355990; fax: (1) 445 20 95; E-mail: l.domotor@t-online.hu), illetve személyesen Dr. Dömötör László ügyvéd részére jelen Alapító Okirat elkészítésére és az alapítvány bírósági változás-bejegyzési eljárása lefolytatására.
8. Jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint az alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Kelt Budapesten, 2024. február 14. napján



Miklósa Erika
Alapító



Peller Mariann
Alapító

Záradék

Alulírott, Dr. Dömötör László ügyvéd (Dr. Dömötör László Ügyvédi Iroda, 1137 Budapest, Katona József utca 39. IV/22.; KASZ: 36059095), mint a Kis Virtuózok Alapítvány, illetve az Alapítvány alapítóinak jogi képviselője igazolom, hogy a jelen alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2024.02.14-i alapító okirat-módosítás szerint fenntartott hatályos tartalomnak. Az egységes szerkezetű alapító okirat elkészítésére az alapító okirat 2022.02.14-i, az Alapító Okirat VI., VII. és IX. pontját érintő módosítása adott okot (a módosítások félkövér, dőlt, aláhúzott szedéssel kerültek kiemelésre).

Készítettem és ellenjegyzem:
Budapest, 2024. február 14.



Dr. Dömötör László ügyvéd
KASZ: 36059095
DR. DÖMÖTÖR LÁSZLÓ ÜGYVÉDI IRODA
1137 Budapest, Katona József u. 39. IV/22.

Dr. Dömötör László ügyvéd
Kamarai azonosító szám (KASZ): 36059095 (Budapesti Ügyvédi Kamara)